

COMUNE DI LAPPANO

Provincia di Cosenza

SETTORE AMMINISTRATIVO

Determinazione n. 30 del 15.04.2024
N. 105 Registro Generale del 15.04.2024

Servizi Demografici

OGGETTO: ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA ED ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E RINNOVO DEL CONSIGLIO COMUNALE DELL' 8 E 9 GIUGNO 2024 - Costituzione dell'ufficio elettorale comunale - Autorizzazione al personale dipendente a prestare lavoro straordinario – Impegno di spesa.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quindici** del mese di **aprile**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

- **Visto** il decreto del Vicesindaco N° 4/2019, prot. N°190002211 del 13.06.2019, con il quale sono state conferite alla sottoscritta dipendente comunale, Dott.ssa Maria Luisa Gaccione, le funzioni di responsabile del settore amministrativo comunale;
- **Visti** gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. 18.8.2000, n. 267;
- **Visti** gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U. 18.8.2000, n. 267;
- **Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 30.12.2020 per come modificato con deliberazione di tale Organo n. 52 del 28.07.2022;
- **Visto** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 27.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- **Visti** il Decreto del Presidente della Repubblica del 10 aprile 2024 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 85 dell'11 aprile 2024 con il quale sono stati convocati i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e il Decreto del Prefetto della Provincia di Cosenza Prot. N. 0040410 del 12.04.2024, con il quale sono stati convocati i comizi per l'elezione diretta del Sindaco e per il rinnovo del Consiglio Comunale per i giorni 8 e 9 giugno 2024;
- **Viste** le vigenti norme per la disciplina dell'Elettorato attivo e passivo e per la tenuta e la revisione delle Liste Elettorali;
- **Ritenuto** che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti necessari per lo svolgimento delle suddette consultazioni elettorali si rende necessario affiancare il personale normalmente adibito al servizio elettorale con ulteriore personale;
- **Ritenuto** altresì che per le finalità di cui sopra si rende necessario autorizzare il personale chiamato a far parte dell' U.E.C. ad eseguire lavoro straordinario assumendo a tal fine, ed al fine di provvedere al pagamento di ogni altra spesa necessaria per effettuare le

operazioni elettorali, formale impegno di spesa sul cap. 190/0 di € 2.439,00 e sul cap. 1020/0 di € 2.439,00 del bilancio di previsione 2024-2026;

- **Considerato** che ai sensi dell'art.15 del D.L. N.8/93, convertito con modificazione dalla Legge 19/3/1993, n.18, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge n. 147/2013, i Comuni sono tenuti ad adottare preventivamente la determinazione autorizzativa all'effettuazione del lavoro straordinario ai dipendenti chiamati a far parte dell'ufficio elettorale comunale e che il personale interessato può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di n.40 ore mensili per persona e fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo a quello delle consultazioni elettorali;
- **Visto** il regolamento di contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- 1) **Di costituire** l'Ufficio elettorale comunale, come dal prospetto "allegato A" alla presente determinazione, di cui forma parte integrante e sostanziale, per l'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia ed elezione diretta del sindaco e rinnovo del consiglio comunale dell' 8 e 9 giugno 2024;
 - 2) **Di autorizzare** i dipendenti facenti parte del suddetto ufficio, elencati nel suddetto "allegato A", a prestare lavoro straordinario per il periodo dal 15/04/2024 al 14/06/2024 e per il numero di ore a fianco di ciascuno indicato, dando atto che le ore medesime saranno liquidate nei limiti fissati dall'art.15 del D.L. N.8/93, convertito con modificazione dalla Legge 19/3/1993, n.18, così come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge n. 147/2013;
 - 3) **Di assumere** a tal fine, nonché per ogni altra spesa da sostenere per effettuare le operazioni elettorali, impegno di spesa sul cap. 190/0 di € 2.439,00 e sul cap. 1020/0 di € 2.439,00 del bilancio di previsione 2024-2026, che presentano la dovuta disponibilità;
 - 4) **Di dare atto**, inoltre, che fermo restando il limite massimo di lavoro straordinario pro-capite effettuabile, lo stesso sarà disposto dal sottoscritto responsabile del settore, in base alle effettive necessità e sarà liquidato con successivo provvedimento, in base alle ore effettivamente svolte e anche nei limiti dei fondi assegnati dallo Stato;
 - 5) **Di trasmettere** il presente atto al responsabile del settore contabile per l'adozione degli atti di sua competenza;
 - 6) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
 - 7) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
 - 8) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore;
 - 9) **Di pubblicare** il presente atto sul Sito Web "Amministrazione Trasparente".-
- Lappano, li 15/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott.ssa Maria Luisa Gaccione

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere:
FAVOREVOLE

Lappano, li 15/04/2024

PER IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Maria Rosa Falvo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line a decorrere dal 19 /04/2024 con il n. 194 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
Li 19 .04.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott.ssa Maria Luisa Gaccione

COMUNE DI LAPPANO
(Provincia di Cosenza)

SETTORE AMMINISTRATIVO

ALLEGATO A) ALLA DETERMINAZIONE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
N° 30 DEL 15.04.2024

COGNOME E NOME	SETTORE APPARTENENZA	CATEGORIA	MANSIONI	N° ORE STRAORD.
FALVO Maria Rosa		SEGRETARIO COMUNALE FASCIA B	DIRIGENTE UFFICIO ELETTORALE	=====
GACCIONE Maria Luisa	AMMINISTRATIVO	D	ISTRUTTORIA ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	100
LA CAVA Michael	AMMINISTRATIVO	C	NOTIFICHE - COLLAB. ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	60
D'IPPOLITO Angelina	AMMINISTRATIVO	B	COLLAB. ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	60
PRINCIPE Pasquale	TECNICO	D	COLLAB. ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	30
DE ROSE Grazia Catena	AMMINISTRATIVO	B	COLLAB. ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	30
MARTINO Paola	FINANZIARIO	B	COLLAB. ATTIVITA' INTERNA	30
TIMPONE Ida	TECNICO	B	COLLAB. ATTIVITA' INTERNA ED ESTERNA	30
BARBUSCIO Antonio	TECNICO	B	COLLAB. ATTIVITA' ESTERNA	40
PATITUCCI Antonella	TECNICO	A	COLLAB. ATTIVITA' ESTERNA	40