



# COMUNE DI LAPPANO

(Provincia di Cosenza)

Via Roma n° 25 - 87050  
Telefono 0984651003 / 0984651071 - Fax 0984651218  
e-mail info@comune.lappano.cs.it  
P.I. e C.F. 00369990783

SETTORE TECNICO

---

**Allegato B**

## ***CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO***

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA,  
MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA E  
RIPARAZIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI. FINO AL 31/12/2020

CIG:ZF32638354

**importo € 39.000,00**

### **Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

#### **ARTICOLO I - OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente capitolato è l'appalto per la Manutenzione degli automezzi del Comune di Lappano, (elencati nell'allegato A1). Il Comune si riserva di variare, durante la vigenza contrattuale, l'elenco di cui al predetto allegato, nella consistenza, nella marca e nella tipologia dei veicoli nel caso di eventuali demolizioni, trasferimenti di proprietà o in uso di alcuni di questi ad altri soggetti o nel caso di acquisto di nuovi automezzi, una volta esaurito il periodo di validità della garanzia della ditta costruttrice.

Qualsiasi variazione non potrà costituire motivo di richiesta di particolari indennizzi e/o sovrapprezzi da parte dell'appaltatore.

2. L'affidamento del servizio riguarda:

Assistenza, manutenzione ordinaria e straordinaria, riparazione di tutte le parti meccaniche, di tutte le parti elettriche e/o elettroniche delle autovetture, autocarri, scuolabus, escavatore, attrezzatura di cantiere a motore, compresi gli accessori e servizio di revisione degli automezzi –  
CIG: ZF32638354

## **ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO**

Il presente appalto avrà la durata fino al 31/12/2020, con decorrenza dal 01/01/2019.

## **ARTICOLO 3 - IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo al netto dell'IVA posto a base di gara è di € 39.000,00

## **ARTICOLO 4 – TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

1. La ditta affidataria dovrà garantire il servizio di manutenzione e riparazione in oggetto su un arco giornaliero minimo di 8 ore dal lunedì al venerdì, e di 5 ore il sabato. Non si riconosceranno periodi di chiusura per ferie superiore a 7 giorni consecutivi.
2. La ditta affidataria, quando l'esigenza e l'urgenza lo richiedano, si impegnerà ad effettuare le riparazioni anche in sede diversa da quella dell'officina, quando la natura del danno, il trasporto e l'impiego delle attrezzature lo consentano, nelle strutture di proprietà del Comune. Tali riparazioni avverranno sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della ditta affidataria, esonerando l'amministrazione comunale dai danni ai mezzi, persone o cose che potrebbero occorrere sia durante il trasferimento sia durante il tempo di permanenza in locali diversi da quelli della ditta affidataria.
3. La ditta affidataria dovrà fornire un numero telefonico attivo 24 ore su 24 per ricevere i fax e le comunicazioni da parte dell'Amministrazione. In caso di guasto la ditta dovrà garantire una reperibilità telefonica di un proprio responsabile in un qualunque orario al di fuori di quello di funzionamento previsto.
4. La ditta si impegna ad effettuare, senza aumento del costo dell'intervento, il servizio di soccorso stradale e recupero del mezzo entro il raggio di 40 Km dal centro del capoluogo comunale ed entro 1 ora dalla richiesta di intervento.
5. La ditta si impegna ad effettuare, a seguito di comunicazione via fax o telefonica da parte dell'Ufficio competente, il ritiro e la riconsegna del mezzo, anche non marciante, nei luoghi indicati dal Comune, senza aumento del costo dell'intervento e declinando l'amministrazione comunale da ogni responsabilità dai danni che dovessero occorrere ai mezzi, persone o cose durante il trasferimento.
6. Tutte le lavorazioni da eseguire sugli automezzi dovranno avere la massima precedenza rispetto a tutti gli altri impegni lavorativi della ditta.

## **ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

1. Gli interventi ordinari e straordinari e le riparazioni sugli automezzi dovranno essere curati al fine di conseguire livelli di affidabilità il più possibile elevata degli stessi, onde ridurre al minimo i guasti, i disservizi, gli interventi e rendere i mezzi sicuri su strada e idonei al servizio cui sono destinati.
2. La ditta affidataria, dovrà gestire le procedure relative alle revisioni periodiche dei veicoli come disposto dall'art.80 del "Nuovo Codice della Strada" D.Leg.vo n.285/92 e successive modificazioni.
3. CONSEGNA VEICOLI:  
La consegna dei veicoli oggetto di riparazione avverrà a cura del personale Comunale presso l'officina situata nel territorio del Comune, in ambito urbano, che la Ditta aggiudicataria avrà indicato in sede di gara come officina per la presa in consegna dei mezzi.
4. PREVENTIVI DI RIPARAZIONE :  
Se espressamente richiesto dal Responsabile del Procedimento, prima di procedere alla riparazione la ditta aggiudicataria dovrà predisporre entro DUE giorni lavorativi dal ricovero del mezzo presso l'officina indicata in sede di gara, un dettagliato preventivo di spesa per ogni mezzo per il quale verrà richiesto, da inoltrare al Responsabile anche via fax, a seguito del quale l'Amministrazione valuterà se procedere o meno all'intervento. Il compenso per i preventivi si intendono compresi nei singoli prezzi unitari dell'elenco prezzi.

## 5. TEMPI DI INTERVENTO :

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti:

- manutenzione ordinaria: entro 48 ore dal momento della consegna del mezzo, compreso festivi e prefestivi.
- manutenzione straordinaria: entro 5 giorni dal momento della consegna del mezzo, escluso festivi.

Nel caso di lavorazioni particolari, i tempi di intervento saranno di volta in volta concordati

## 6. ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI :

Le prestazioni devono essere eseguite a perfetta regola d'arte e con l'impiego di materiali delle migliori qualità; in particolare i pezzi di ricambio devono essere esclusivamente quelli originali di fabbrica dei veicoli, qualora ancora prodotti e presenti sul mercato .

Qualora nel corso dell'esecuzione delle prestazioni si rendesse necessario o comunque opportuno eseguire interventi non indicati nel preventivo e/o nell'ordine di riparazione, la ditta aggiudicataria ne dovrà dare tempestivo avviso all'Amministrazione comunale, indicandone gli ulteriori costi aggiuntivi. L'utilizzo di ricambi non originali potrà essere eseguito solo in casi eccezionali e esclusivamente dietro apposita e preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale Tali prestazioni imprevedute potranno essere eseguite solo dopo apposita autorizzazione senza la quale non saranno riconosciute.

Non appena ultimate le prestazioni, la Ditta aggiudicataria dovrà darne comunicazione all'Amministrazione Comunale per le modalità di ritiro dei mezzi.

## 7. VERIFICA DELLE PRESTAZIONI :

I tecnici dell'Amministrazione Comunale avranno la facoltà verificare delle riparazioni presso le officine nonché la rispondenza dei ricambi e la relativa provenienza.

La verifica riguarderà sia la consistenza delle prestazioni sia il modo di esecuzione delle stesse.

La Ditta aggiudicataria potrà procedere allo smaltimento delle parti di ricambio solo successivamente all'esito positivo della verifica.

Eventuali inadempienze o difetti dovranno essere eliminati a cura e spese della ditta aggiudicataria.

## 8. RITIRO VEICOLI :

Il ritiro dei mezzi sarà a cura dell'Amministrazione comunale non appena decorsi i tempi stabiliti dalla data di consegna.

## **ARTICOLO 6 – ELENCO PREZZI**

La ditta dovrà proporre un ribasso unico percentuale sul seguente elenco prezzi pezzi di ricambio delle principali case costruttrici, vigenti al momento della scadenza della offerta:

FIAT

PIAGGIO

IVECO

TOYOTA

MERCEDES

OPEL

RENAULT

NISSAN

BOSCH

MAGNETI MARELLI

FIAMM

VARTA

OSRAM

AGIP

SHELL

CASTROL

FERODO

La mano d'opera, desunta dai tempari delle relative case costruttrici, non sarà soggetta ribasso,

e sarà pagata con i prezzi orari vigenti.

I listini ufficiali di tutte le marche prima elencate si intendono allegati al presente capitolato. La Ditta aggiudicataria dovrà fornire gli elenchi prezzi, i tariffari ed i tempari di riferimento, nonché tutta la eventuale documentazione richiesta dall'Amministrazione Comunale, necessaria a stabilire la correttezza e veridicità di prezzi e tempi delle lavorazioni. La ditta non potrà per questo richiedere alcun compenso.

In conseguenza dell'acquisto di nuovi veicoli o attrezzature, non elencate nel presente capitolato o in caso di necessità particolari intervenute in corso d'appalto, saranno concordati tra le parti nuovi prezzi a cui si applicherà lo sconto proposto in fase di gara.

Per quanto concerne revisioni periodiche e bollini blu, alla ditta aggiudicataria verranno riconosciuti gli importi minimi obbligatori previsti dalla vigente normativa.

I

### **ARTICOLO 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Ogni Ditta partecipante, potrà presentare offerta compilando, tra l'altro, la “scheda offerta economica”.

L'Amministrazione appaltante assegnerà i lavori alla Ditta che avrà offerto il ribasso medio percentuale più vantaggioso: di tale ribasso sarà tenuto conto solo per l'aggiudicazione del servizio; per il pagamento delle prestazioni lavorative sarà invece applicato il ribasso offerto per ogni singolo listino.

All'importo ribassato dovrà essere aggiunta, a carico dell'A.C. l'I.V.A. di legge. Il ribasso unico percentuale offerto sarà applicato ai prezzi dei pezzi di ricambio ed accessori, elencati al predente articolo. Non sono ammesse offerte al rialzo.

### **ARTICOLO 8 - PAGAMENTI**

2. La ditta appaltatrice è tenuta ad applicare gli sconti offerti in sede di gara su tutti i pezzi di ricambio per tutti i veicoli, qualsiasi sia l'anno di immatricolazione del veicolo stesso. Qualora per talune marche/modelli di automezzi non vi sia un listino prezzi sul quale basarsi per l'applicazione dei suddetti sconti, i prezzi dovranno essere preventivamente concordati fra le parti, anche basandosi sul listino di prodotti analoghi e applicando gli sconti offerti in sede di gara. Nel caso la stazione appaltante rilevi, mediante indagine di mercato, che i prezzi praticati e non confrontabili con listini ufficiali, sono superiori alla media, ciò potrà costituire motivo di risoluzione del contratto, di incameramento da parte del Comune della cauzione definitiva nonché di eventuali crediti vantati dall'appaltatore per servizi resi e non pagati, senza che l'appaltatore possa eccepire alcunché.

3. Tutto ciò che non è riportato nei listini ufficiali trasmessi all'Amministrazione a seguito dell'affidamento dovrà essere preventivamente concordato.

4. Sarà cura della ditta affidataria comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione di costo (positiva o negativa) che nel frattempo dovesse intervenire sui prezzi dei listini ufficiali cui si è fatto riferimento nell'offerta, da evidenziare e certificare in termini chiari ogniqualvolta si formula un preventivo e comunque ancor prima della richiesta di prestazione d'opera da parte del committente.

5. Ogni intervento verrà fatturato singolarmente: la fatturazione avverrà con cadenza mensile, contenente tutte le lavorazioni eseguite nel periodo di riferimento.

6. In deroga a quanto previsto dall'art. 11 del DPR 18-04-1994 N.573, il pagamento sarà effettuato a mezzo mandato entro 90 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura. Sulla fattura dovranno essere indicate analiticamente le prestazioni effettuate.

La fattura a cadenza mensile, dovrà essere compilata secondo le leggi vigenti, corredata dalla

dichiarazione di avvenuta esecuzione ed essere intestata a: Comune di Lappano–  
Settore Tecnico – via Roma , 25 – 87050 Lappano.

Le fatture dovranno contenere le seguenti specificazioni :

- indicazione delle ore di lavoro e delle corrispondenti risultanze economiche in base al corrispettivo orario di aggiudicazione;
- specificazione del corrispettivo relativo ai pezzi di ricambio forniti con indicazione dello sconto praticato in sede di gara;
- indicazione degli estremi di identificazione del mezzo.
- indicazione del codice di riferimento ricambio

Ad ulteriore chiarimento si precisa che l'importo indicativo dell'appalto e risultante dal bando di gara riveste soltanto carattere convenzionale e rappresenta il limite di spesa massimo d'appalto

### **ARTICOLO 9 – VERIFICHE PENALI**

1. La prestazione d'opera potrà essere di volta in volta sottoposta a collaudo e/o controllo a giudizio dell'Amministrazione. Qualora la stessa venisse riscontrata in parte o in tutto, non corrispondente al servizio richiesto sia per qualità che per quantità, la ditta è tenuta al rifacimento o alla sostituzione parziale o totale.

2. L'amministrazione comunale si riserva il diritto di applicare le seguenti penali:

- a) per ogni ora di ritardo nell'effettuazione del servizio di soccorso stradale, e/o mancato recupero del mezzo ai sensi dell'art. 4 comma 4 e/o ritiro del mezzo ai sensi dell'art. 4 co. 5 del presente CSA, € 25,00;
- b) per ogni difformità o vizio nel servizio di riparazione fino ad un massimo di € 150,00;
- c) per ogni violazione dei tempari di lavorazione e dei prezzi ufficiali fino ad un massimo di € 150,00;
- e) irreperibilità del referente di cui all'art. 4 comma 3 del presente CSA, € 100,00;

3. In tutti i casi in cui i servizi, in tutto o in parte, non siano effettuati, l'amministrazione si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio a spese dell'appaltatore rivalendosi sulle fatture o sulla cauzione definitiva.

4. L'applicazione delle penali verranno comunicate via fax o PEC all'aggiudicatario. L'appaltatore avrà la facoltà di presentare, entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento di quanto contestato, memorie e/o deduzioni in materia che verranno valutate dall'Amministrazione Comunale. Le penalità a carico dell'impresa verranno scomputate dal corrispettivo dovuto, oppure decurtate dalla cauzione definitiva.

5. Per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni di qualsiasi natura, anche con riferimento ai danni di risoluzione anticipata, il Comune potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti vantati dall'Impresa, ovvero sulla cauzione definitiva, a semplice richiesta scritta dell'amministrazione. L'appaltatore è tenuto a reintegrare il deposito entro cinque (5) gg. decorrenti dalla data di comunicazione della richiesta stessa. In tutti i casi di applicazione di penali, l'appaltatore verrà informato tramite fax o PEC.

6. L'Amministrazione si riserva comunque di richiedere il risarcimento dei danni derivanti dai disservizi o dai maggiori oneri sostenuti per l'esecuzione dei servizi, in conseguenza di inadempienze della Ditta.

### **ARTICOLO 10 - DANNEGGIAMENTI**

La ditta risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

### **ARTICOLO 11 - SUBAPPALTO**

E' vietato cedere in sub-appalto in parte o in toto, il servizio assegnato.

## **ARTICOLO 12- ASSOCIAZIONE IN PARTECIPAZIONE**

1. Il negozio giuridico dell'associazione in partecipazione è disciplinato dagli artt. 2549-2554 del codice civile. La ditta, al fine dello svolgimento dei servizi di cui risulta aggiudicataria, potrà avvalersi del contratto di associazione in partecipazione con il quale si attribuisce ad un altro soggetto la partecipazione agli utili di una impresa o di uno o più affari, dietro il corrispettivo di un apporto che può essere di natura patrimoniale ma può anche consistere nell'apporto di lavoro.
2. L'Amministrazione riconoscerà, come unico e solo responsabile dei servizi svolti, l'impresa aggiudicataria.
3. L'Impresa aggiudicataria dovrà esibire il contratto di associazione in partecipazione su eventuale richiesta dell'Amministrazione. Il contratto dovrà avere decorrenza anteriore alla data di pubblicazione del bando di gara di cui al presente Capitolato.

## **ARTICOLO 13- OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore (...) assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna altresì a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

## **ARTICOLO 14- OBBLIGO DI OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO**

1. Il personale utilizzato dalla ditta aggiudicataria per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni.
2. La ditta aggiudicataria anche se non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e dagli eventuali accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.
3. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.
4. I suddetti obblighi vincolano la ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale e artigianale, dalla struttura e dimensioni della ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica sindacale.
5. L'impresa si impegna inoltre a presentare su richiesta dell'amministrazione copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000.
6. In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettore del lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà alla ditta ed anche all'ispettore suddetto, se del caso, l'inadempimento accertato e procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'ispettorato del lavoro non sia stata accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.
7. Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra la ditta non potrà opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento danni.

8. Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro comporta l'immediata risoluzione del contratto.

#### **ARTICOLO 15- OBBLIGHI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI**

1. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.
2. La ditta aggiudicataria, inoltre, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.
3. L'Amministrazione è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale dipendente della ditta aggiudicataria per tutto ciò che attiene a retribuzioni, contributi assicurativi ed assistenziali, assicurazioni e infortuni, ed a ogni adempimento, prestazione ed obbligo inerente al rapporto di lavoro subordinato dei suindicati soggetti, secondo le leggi e contratti di categoria in vigore.

#### **ARTICOLO 16 – STIPULA E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le imposte, tasse e le spese relative e conseguenti al contratto.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 53/2010 attuativo della direttiva ricorsi 2007/66/CE.

#### **ARTICOLO 17- CAUZIONE DEFINITIVA**

1. All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dall'appalto in oggetto ed indicate nel presente Capitolato, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, una cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale affidato ai sensi dell'art. 113 co. 1 del D.Lgs. 163/2006.
2. La cauzione definitiva sarà vincolata alla fine dell'appalto, previa richiesta dell'appaltatore e comunque non prima della regolazione di ogni conto dare/avere.

#### **ARTICOLO 18- DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, la fornitura oggetto del contratto pena la risoluzione immediata del contratto stesso e l'incameramento della cauzione definitiva.

#### **ARTICOLO 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

1. Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali, o assicurativi, o contributivi, o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, il Comune avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.
2. In ogni caso l'amministrazione si riserva di risolvere il contratto senza alcun genere di indennità e compenso per l'impresa anche nei seguenti casi:
  - a) reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente capitolato, nell'offerta presentata, nel contratto e in genere in tutti gli atti di gara, contestate per iscritto dalla stazione appaltante;
  - b) almeno 3 contestazioni scritte circa lo scarso livello qualitativo delle prestazioni;
  - c) in caso di frode, fallimento o concordato fallimentare;

d) mancata reintegrazione della cauzione definitiva a seguito di prelievi effettuati dal Comune in applicazione delle penali di cui all'articolo precedente;

e) cessione del contratto o subappalto non autorizzato o effettuato in violazione di legge;

f) violazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, anche avuto riguardo ad eventuali subappaltatori.

3. L'amministrazione procederà alla contestazione scritta, tramite fax o PEC, degli addebiti: nei casi più gravi tale contestazione costituirà l'unica formalità preliminare alla risoluzione. Negli altri casi, la società potrà essere invitata a presentare, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, proprie memorie difensive, che verranno valutate discrezionalmente dalla stazione appaltante. La risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 20 (venti), da trasmettere con lettera raccomandata A/R o via PEC.

4. In tutti i casi di risoluzione, l'Amministrazione avrà la facoltà di trattenere, a titolo di penale, la cauzione definitiva e i crediti maturati dalla ditta per servizi resi, fatto salvo la richiesta del maggior danno.

5. In caso di mancata stipula del contratto per fatto imputabile all'impresa (per esempio mancato versamento delle spese contrattuali) l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, e alle segnalazioni all'ANAC.

#### **ARTICOLO 20 – FACOLTA' DI SUBENTRO**

1. In tutti i casi di cessazione anticipata del rapporto contrattuale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata nella determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di gara. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

2. In caso di risoluzione la ditta non potrà pretendere alcun indennizzo, né per il personale eventualmente assunto, né per i materiali o le attrezzature acquistate, o per qualsiasi altra causa.

3. In caso di mancata stipula del contratto o di mancato versamento delle spese contrattuali, o di mancata costituzione della cauzione definitiva, l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

#### **ARTICOLO 21 - RECESSO**

1. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere con preavviso di almeno 1 (uno) mese, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

2. In tal caso il Comune corrisponderà alla ditta aggiudicataria il pagamento dei servizi prestati, purchè correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile

#### **ARTICOLO 22- ALTRE DISPOSIZIONI**

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare al Servizio Finanziario ed Economato ogni variazione relativa alla propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere, in tale ipotesi, il contratto.

#### **ARTICOLO 23 – RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è individuato nella persona del Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Lappano.

## **ARTICOLO 24 - CONTROVERSIE**

La ditta aggiudicataria è tenuta ad uniformarsi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione. Per ogni controversia è competente esclusivo ed inderogabile il foro di Cosenza.

## **ARTICOLO 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si provvede alla informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Settore Tecnico e presso il Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Lappano per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.
2. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.
4. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.
5. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di farrettificare, aggiornare o completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi all'art. 13 della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
6. Il titolare del trattamento è il Comune di San Pietro in Guarano nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti.

## **ARTICOLO 26- CLAUSOLE PARTICOLARI**

Le ditte aggiudicatarie, ai sensi dell'art. 24 della legge R.T. n. 38/2007, hanno l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei loro confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

## **ARTICOLO 27- OFFICINA**

Per ragioni di celerità e funzionalità è necessario avere l'officina attrezzata ed operativa all'interno del perimetro comunale o in uno dei Comuni limitrofi, ad una distanza stradale non superiore a km 50,00 tra la Sede Municipale di questo Ente, e l'Officina presso la quale si eseguono gli interventi di manutenzione. Se tale condizione non è presente alla data di presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario dovrà provvedere entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria, pena la decadenza della suddetta aggiudicazione ed il conseguente scorrimento della graduatoria d'appalto.

## **ART. 28- OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

1. L'appalto sarà regolato dalle vigenti norme di leggi e regolamenti in materia di forniture beni e servizi, dalle norme contenute nel regolamento per la disciplina dei contratti e dal presente capitolato speciale.

2. La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

Pere accettazione, in segno di piena ed incondizionata accettazione delle norme contenute in tutti gli articoli del presente Capitolato.(la Ditta)

---